

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

N. RU 24 / del 07 FEB. 2022

OGGETTO: Procedura esecutiva N°rg 697/2020 promossa da IFIS NPL Investing S.p.A. contro dipendente n. dip. 103397. Ordinanza per assegnazione di crediti.

L'anno **2022**, il giorno 07 del mese di FEBBRAIO, in Catania, presso la Sede dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Istruttoria Dott.ssa Martina Catalano, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019, e che viene emanato nel rispetto ed in applicazione dei principi di cui all'art. 5, comma 2 del precitato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art. 6 del Regolamento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
GESTIONE RISORSE UMANE**

Premesso che la Società IFIS NPL Investing S.p.A. con atto di pignoramento notificato a questa A.R.N.A.S. il 28/01/2020, ha promosso procedura esecutiva contro il dipendente n. dip. 103397 fino alla concorrenza di €22.774,16;

Vista l'ordinanza per assegnazione di crediti del 17/11/2021, notificata il 23/12/2021, con la quale il Giudice della Esecuzione assegna in pagamento alla Società IFIS NPL Investing SPA la somma di €15.182,77 precettata ed € 1.100,00 per spese e compensi e ciò oltre agli interessi legali dalla domanda sino al soddisfo, alle spese generali, I.V.A., C.P.A., e alle spese di registrazione;

Vista la nota prot. n. 2152 del 01/02/2022, che fa seguito alla nota prot. n. 148 del 04/01/2022 di questa Arnas, che chiarisce che la somma di €1.100,00, assegnata da Giudice delle Esecuzioni per spese e compensi, è suddivisa in euro 850,00 per compensi ed euro 250,00 per spese esenti;

Considerato che la somma complessiva di euro 16.673,02, oltre agli interessi legali dalla domanda sino al soddisfo e alle spese di registrazione è quantificata come segue:

➤ importo precettato	€.	15.182,77
➤ spese liquidate	€.	250,00
➤ compensi legali liquidati	€.	850,00
➤ spese generali 15%	€.	127,50

➤ I.V.A. 22%	€.	223,65
➤ CPA 4%	€.	39,10
TOTALE COMPLESSIVO		€. 16.673,02

Considerato che al superiore conteggio, come disposto dal G. E., si dovranno aggiungere gli interessi legali dalla domanda sino al soddisfo e le spese di registrazione;

Verificato che a seguito della notifica del summenzionato atto di pignoramento è stata prelevata, dalle retribuzioni spettanti al dipendente n. dip. 103397 dal mese di febbraio 2020, sino al mese di gennaio 2022 la somma complessiva di €. 5.336,00 e che detta somma è stata accantonata nel conto “debiti per pignoramenti”;

Atteso che, in ottemperanza al disposto di cui alla superiore ordinanza del G.E., per il totale soddisfo del credito di €. 16.673,02 si rende necessario continuare a prelevare, mensilmente, dagli emolumenti dovuti al dipendente n. dip.103397, le somme sotto specificate:

- €. 231,00 da febbraio 2022 fino a febbraio 2026, “con trattenuta determinata nel rispetto del limite massimo della intangibilità assoluta della metà della retribuzione, al netto delle ritenute di legge, giusta ex art. 545 comma 5 c.p.c.”;
 - €.18,02, a saldo, a marzo 2026;
- e versarle, contestualmente, al creditore procedente;

Che, quindi, in conclusione, alla Società IFIS NPL Investing S.p.A., per il completo soddisfo del credito quantificato in €. 16.673,02, si deve corrispondere sia la somma di €. 5.336,00, già accantonata nel conto “debiti per pignoramenti”, nonché le somme sopra specificate che, mensilmente, saranno trattenute al dipendente n. dip. 103397;

Atteso che, comunque, con la cessazione del rapporto di lavoro con il dipendente n. dip. 103397, questa A.R.N.A.S., venendo meno gli obblighi del terzo pignorato, interromperà i versamenti sopra citati;

Dato atto che non vi è alcun costo a carico del bilancio aziendale.

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

1. Corrispondere, alla Società IFIS NPL Investing SPA, la somma complessiva di €. 5.336,00, già prelevata dalle retribuzioni spettanti al dipendente n. dip. 103397 dal mese di febbraio 2020 al mese di gennaio 2022 ed accantonata nel conto “debiti per pignoramenti”, che dovrà essere versata con le sotto specificate modalità:
 - mediante bonifico bancario sul c/c IT03J0320502000000000039579 intestato a IFIS NPL Investing S.p.A. con sede legale in Venezia Mestre, via Terraglio n. 63, CAP 30174, Cod. Fisc./Part. IVA n. 04494710272. Causale bonifico: Procedura esecutiva N°rg 697/2020. debitore n. dip. 103397.
2. Versare, con le medesime modalità, alla Società IFIS NPL Investing S.p.A, anche le somme sotto specificate, che saranno trattenute mensilmente dalle retribuzioni spettanti al dipendente n. dip 103397, fino al completo soddisfo del credito quantificato in €.16.673,02, fermo restando che i bonifici mensili in questione si interromperanno con la cessazione del rapporto di lavoro con il suddetto dipendente:

- €. 231,00 da febbraio 2022 fino a febbraio 2026, “con trattenuta determinata nel rispetto del limite massimo della intangibilità assoluta della metà della retribuzione, al netto delle ritenute di legge, giusta ex art. 545 comma 5 c.p.c.”;
 - €.18,02, a saldo, ad marzo 2026;
e versarle, contestualmente, al creditore precedente
3. Procedere, con successivo provvedimento, alla corresponsione degli interessi legali dalla domanda fino al soddisfo oltre le spese di registrazione e alla determinazione delle trattenute mensili aggiuntive da effettuare sugli emolumenti spettanti al dipendente n. dip.103397, fermo restando che, per il completo soddisfo del credito, non potrà superarsi il limite stabilito all’art. 546 c.p.c. (importo del credito precettato aumentato della metà).
 4. Dare atto che non vi è alcun costo a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile dell’Istruttoria
(Dott.ssa Martina Catalano)



Il Dirigente Responsabile del
Settore gestione Risorse Umane
(Dott.ssa Gaetana Bonanno)



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

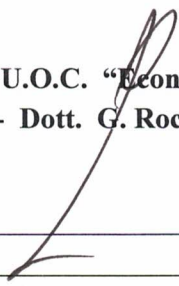
Bilancio 2022 - 2026

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto _____ PROCEDURA ESECUTIVA N. 697/2020

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal
_____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella



Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione
"Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del
sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione